

**Konsultacje Rocznej Programu Współpracy Gminy Topólka z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok**

Wójt Gminy Topólka zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz.1057) do zgłoszenia swoich uwag, opinii i propozycji zmian do projektu Rocznej Programu Współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.

Termin rozpoczęcia konsultacji 27.10.2020 r.
Termin zakończenia konsultacji 9.11.2020 r.

Propozycje zmian do Programu należy zgłaszać na formularzach konsultacji, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 9 listopada 2020 r. osobiście, pocztą lub e-mailem na adres:

Urząd Gminy Topólka
Topólka 22
87-875 Topólka
Tel. 54 2869 035
email: sekretariat@topolka.pl

WÓJT GMINY
Konrad Lewandowski



ZARZĄDZENIE NR 0050.49.2020
WÓJTA GMINY TOPÓLKA
z dnia 15 października 2020 r.


**w sprawie przeprowadzenia konsultacji Roczno Programu współpracy Gminy Topólka
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713)

zarządza się, co następuje:

- § 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje Roczno Programu współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.
- § 2. Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od dnia 27 października 2020 r. do dnia 9 listopada 2020 r.
- § 3. Projekt Programu współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 4. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy Topólka.
- § 5. Konsultacje odbywają się poprzez złożenie przez uprawnione organizacje opinii i uwag w sprawie rocznego programu. Opinie i uwagi wnoszone pisemnie należy składać do Urzędu Gminy Topólka, pocztą tradycyjną przesłać na adres: Urząd Gminy Topólka, Topólka 22, 87-875 Topólka lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@topolka.pl.
- § 6. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji, udzielenie wyjaśnień i przyjmowanie opinii jest inspektor ds. samorządowych.
- § 7. Wykonanie Zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy.
- § 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
- § 9. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Topólka.

WÓJT GMINY
Konrad Lewandowski



PROJEKT

Roczny Program współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. „Roczny program współpracy Gminy Topólka z Organizacjami pozarządowymi na rok 2020” stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Topólka.

§ 2. Ilekroć w Rocznym Programie współpracy Gminy Topólka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok, zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) **Wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Topólka,
- 3) **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Topólka,
- 4) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Topólka,
- 5) **Urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Topólka,
- 6) **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 7) **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. Głównym celem Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami.

§ 3. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,

- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) promocja działalności organizacji,
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji,
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 6) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- 7) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 8) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

§ 4. Samorząd Gminy Topólka w miarę swoich potrzeb i możliwości będzie promował działania związane z ekonomią społeczną.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa – oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznaczającej równe traktowanie wszystkich organizacji w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – kreującej jawne dla wszystkich obywateli procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizację, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań w zakresie:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej i lokalnej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej;

- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
- 3) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 4) działalność wolontariatu;
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym i osób z niepełnosprawnością;
- 6) wspierania i upowszechniania sportu i kultury fizycznej;
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

§ 8. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

§ 9. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w § 8 może mieć formy:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 10.1. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Zlecenie organizacji realizacji zadania publicznego może się odbywać na wniosek tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

§ 11. Współpraca pozafinansowa polega na działaniach realizowanych poprzez:

- 1) publikowanie na stronach internetowych Gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń;
- 5) informowanie organizacji o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;

- 6) prowadzenie i aktualizowanie bazy organizacji prowadzących działalność na terenie Gminy;
- 7) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 8) sprawowanie patronatu nad przedsięwzięciami realizowanymi przez organizacje;
- 9) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje kontaktów międzynarodowych;
- 10) promocję działalności organizacji.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 12. Organy Gminy umożliwiają udział organizacji w realizacji zadań publicznych w następujących dziedzinach, należących w świetle powołanej na wstępie ustawy, do sfery zadań pożytku publicznego:

- 1) ochrona i promocja zdrowia;
- 2) przeciwdziałanie patologiom społecznym;
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 4) kultura;
- 5) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 6) działalność charytatywna;
- 7) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
- 8) promocja i organizacja wolontariatu;
- 9) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 10) działalność na rzecz osób w wieku starszym;
- 11) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 12) turystyki i krajoznawstwa;
- 13) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 14) ratownictwa i ochrony ludności.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

§ 13. Program ma charakter roczny i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

WÓJTA GMINY
Konrad Lewandowski



Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 14. Program realizowany jest poprzez:

- 1) wytyczanie polityki społecznej i finansowej Gminy;
- 2) realizację polityki społecznej i finansowej Gminy;
- 3) szczegółowe określenie zadań ze sfery zadań pożytku publicznego, przewidywanych do realizacji przy udziale organizacji;
- 4) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji.

Rozdział 9.

Wysokość środków na realizację Programu

§ 15. Na realizację Programu planuje się przeznaczyć w 2021 roku środki budżetowe w wysokości 5.000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 16. 1. Program podlega ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych poprawek.

2. Opinie dotyczące Programu wraz z uzasadnieniem, organizacje mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji Programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 17. 1. Program został opracowany w oparciu o ustawę.

2. Zakres przedmiotowy programu został utworzony, kierując się lokalnymi potrzebami mieszkańców, uwzględniając specyfikę lokalnych organizacji oraz ich działalność statutową.

3. Projekt Programu poddawany jest konsultacjom z organizacjami pozarządowymi. Informacja o możliwości składania uwag i wniosków do projektu zamieszczone są na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Topólka, na stronie internetowej Gminy www.topolka.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.topolka.pl

4. Informacje o przebiegu konsultacji i jej wynikach zamieszczane będą na stronie internetowej Gminy Topólka.

5. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Topólka program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej

§ 18. 1. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie Zarządzenia Wójta.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

4. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy pełnego składu Komisji.

5. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny oferty”.

6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.